

3

本登録

Androidをお使いの方



大阪府外にお住まいの方

専用コード（企業コード）：B10019924

本人情報・本人確認書類の登録して、本登録を行います。



アスマイルを起動し、「ログインはこちら」をクリックします。



登録したメールアドレス / パスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。
(メールアドレスの代わりにメールで通知された参加者番号でも可)



歩数を連携するために GoogleFitとの連携を行います。「アカウント選択へ」をクリックします。



注意

GoogleFitと同じアカウントを選択します。アカウント名をクリックします。



会員メニュー（≡）をクリックします。



会員メニューより、「会員情報」をクリックします。

本登録を行います。「本登録はこちら」をクリックします。

組合員証をご用意し、「基本情報の入力へ」をクリックします。

氏名 / カナ / 生年月日 / 性別 / 住所 / **企業コード**を入力し、「次へ」をクリックします。(組合員証と同じ内容をご登録ください)

健康保険の種類に「**地方職員共済組合大阪府支部**」が設定されていることを確認します。

被保険者証記号 / 被保険者証番号を入力し、「次へ」をクリックします。

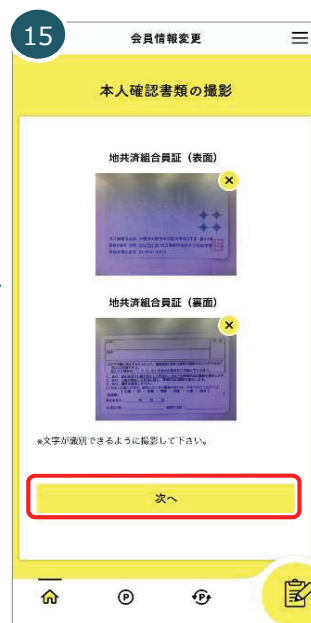
組合員証を選択して、「次へ」をクリックします。



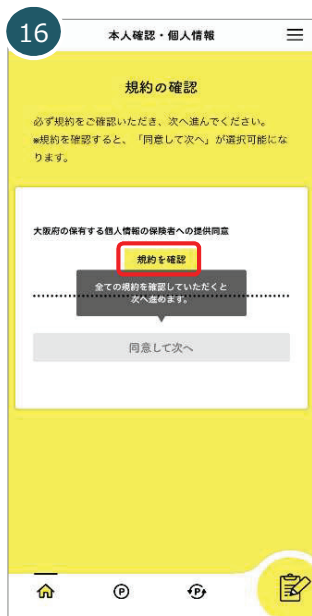
組合員証（表・裏）をアップロードします。（裏面には住所を記載していること）※



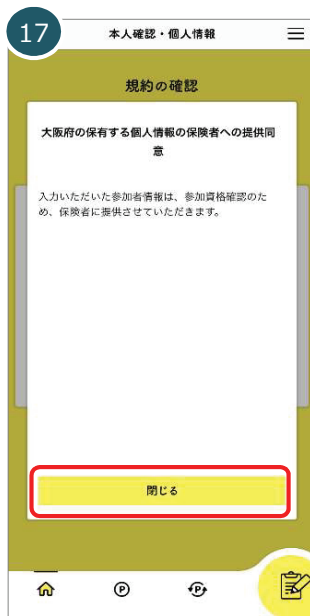
上記画面が表示された場合は、「OK」をクリックします。



「次へ」をクリックします。



「大阪府の保有する個人情報の保険者への提供同意」を確認してください。「規約を確認」をクリックして内容を表示します。

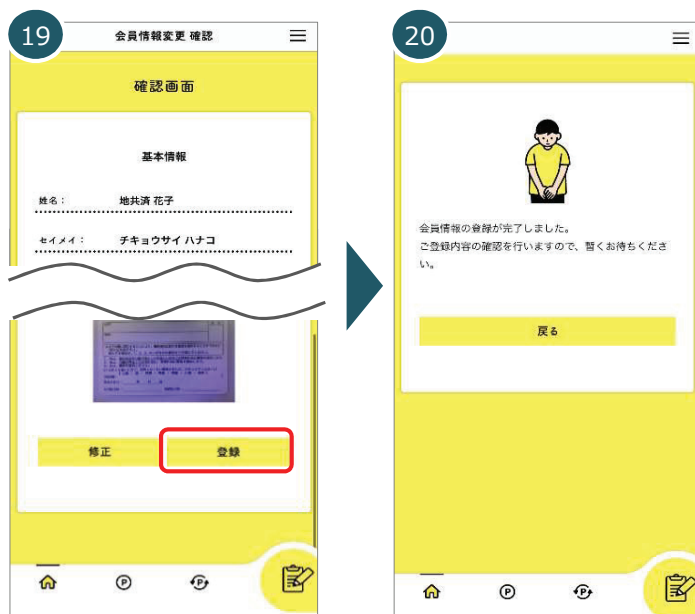


内容を確認してください。画面を開いて、「閉じる」をクリックすると、確認したことになります。



「次へ」をクリックします。

※アスマイルの申請前にマイナポータルアプリで健康保険証情報のスクリーンショットを撮影いただき、その画像を添付することで本人確認書類として審査ができるようになります。
マイナポータルアプリでの健康保険証情報のスクリーンショットの撮り方は[こちら](#)をご覧ください。



ご登録内容を確認し、
「登録」をクリックします。

以上で本登録への手続き
は完了です。

会員ステータスは以下より確認できます

本登録の手続きを行うと、運営事務局で登録内容の確認を行います。運営事務局での確認で問題ないことが確認できると本登録となります。（確認中は仮登録となります。）

